

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: CJM DE Lenne

BIG-registraties: 39050821725

Overige kwalificaties: klinisch psycholoog, GZ- en eerstelijnspsycholoog, psychotherapeut

Basisopleiding: doctoraal klinische psychologie, GZ-opleiding

AGB-code persoonlijk: 94000757

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk C. de Lenne

E-mailadres: cdelenne@hslnet.nl

KvK nummer: 17251869

Website: www.cdellenepsycholoog.nl

AGB-code praktijk: 94000684

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

Valkenswaardseweg 1, 5595 CE Leende

Grensweg 1, 6021 JW Budel

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Na telefonische aanmelding volgt er een intakegesprek. Normaliter volgen er 2 diagnostische gesprekken al dan niet vergeld met testafname. Op basis hiervan wordt geïndiceerd welk zorgaanbod wenselijk is en volgt een kortdurende behandeling aan de hand van een behandelplan met doelstellingen. Indicatie en behandeling wordt door mijzelf uitgevoerd.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Klachten waarvoor mensen zich kunnen aanmelden zijn: angsten, depressie/somberheid, overspannenheid/burn-out, werk- en studieproblemen, verwerkingsproblemen door ziekte of verlies van een naaste, relatieproblemen, somatoforme stoornis, dwangklachten, seksuele problemen, identiteitsproblematiek, zingevingsproblematiek. Ik behandel jong volwassen (vanaf 18 jaar),

volwassenen en ouderen. Behandelvormen die ik toepas zijn: Cognitieve Gedragstherapie, Interpersoonlijke Psychotherapie, Affectfobietherapie, Kortdurende Psychodynamische Psychotherapie, EMDR, Bibliotheerapie en relatietherapie. Mijn behandelingen zijn kortdurend van aard (max. 12 gesprekken), ik werk persoonsgericht en pas waar mogelijk de zorgstandaarden toe. Cliënten komen met een eenvoudige hulpvraag. Behandeldoel wordt opgesteld aan de hand van klachteninventarisatie en anamnestiche gegevens. Per sessie is er steeds een evaluatief moment. Partners worden dikwijls betrokken bij de behandeling.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: C. J. M. de Lenne

BIG-registratienummer: 39050821725

Regiebehandelaar 2

Naam: C.J.M. de Lenne

BIG-registratienummer: 59050821716

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

Anders: intercollegiaal overleg met POH-GGZ

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Klinisch psycholoog dhr. Ton Slot 19025853225, Klinisch psycholoog dhr. Jan Jans 29009819725

Ketenpartners zorggroep PoZoB (w.o. huisartsen, POH-GGZ, psychiater), GZ-psychologen: dhr. P. Boelens 09916720025 en mw. D. Meijer 39060922925. Namen van overige behandelaren/collega's kunnen op verzoek worden verstrekt.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Met de huisarts stem ik veelal af over medicatie gebruik en eventuele doorverwijzing (op- en afschaling). Ik overleg met collega klinisch psychologen over diagnostische vraagstukken. Er is over en weer consultatie met de POH-GGZ over op- en afschaling. Met de ketenpartners in de zorgstraat van huisartsenzorggroep PoZoB is er digitale uitwisseling van gegevens en multidisciplinair overleg. Met collega-GZ-psychologen heb ik intervisie en waar nodig supervisie.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Voor spoedeisende zorg overdag ben ikzelf bereikbaar, in avond/nacht/weekend neemt de huisartsenpost dit over onder telefoonnummer: 0495-677677. De dienstdoende huisarts (waarmee ik samenwerk) kan altijd telefonisch overleg plegen met mij onder nummer 06-46273817

Bij vragen buiten kantooruren kan de voicemail ingesproken worden (040-2260443). Er wordt tijdens kantooruren zo spoedig mogelijk contact opgenomen. In geval van (dreigende) crisis dient men zich tot de eigen huisarts te wenden. De praktijk heeft hiervoor geen ondersteuning.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: er tot dusverre nooit incidenten zijn geweest die niet correct zijn afgehandeld, het functioneert zo adequaat. De samenwerkende huisartsen kunnen met me overleggen

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Klinisch psychologen: Ton Slot en Jan Jans.

GZ-psychologen: Paul Boelens en Daphne Meijer

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Ik neem deel aan 2 intervisiegroepen. Met beide groepen kom ik tenminste 6 keer per jaar bijeen gedurende 2 uur per bijeenkomst. We werken met een agenda, leggen vast wie er aanwezig zijn en van elke bijeenkomst wordt er een verslag gemaakt. Onderwerpen die worden besproken; reflectie op eigen handelen aan de hand van bespreking indicatieformulieren, reflectie op basis van beschikbare data over mijn praktijkvoering, hanteren van kwaliteitsstandaarden. Elkaar informeren over goede vakliteratuur en cursussen.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.cdellenpsycholoog.nl

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.cdellenpsycholoog.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 2341606 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>.

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Dhr. drs. P. Boelens, Heistraat 1, 5701 HG Helmond

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.cdellenpsycholoog.nl

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

De gehele aanmeldingsprocedure wordt door mijzelf (mw. C. de Lenne) uitgevoerd. Patiënten kunnen zich via mijn website per mail aanmelden of melden zich telefonisch aan, waarbij ik gebruik maak van een voicemail. In beide gevallen neem ik telefonisch contact met ze op en registreer ik een aantal gegevens en maak ik een eerste afspraak. In het eerste gesprek worden afspraken gemaakt (patiënten krijgen dit op schrift mee) en een behandelplan opgesteld. De behandeling die er op volgt wordt door mijzelf uitgevoerd. Tijdens de gehele aanmeldingsprocedure blijf ik het aanspreekpunt voor patiënt.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik bespreek de voortgang van de therapie regelmatig, maak daarbij gebruik van de OQ-45 (ROM-meting), ORS/SRS en schalen vanuit de oplossingsgerichte therapie. Indien relevant worden naasten bij de therapie betrokken ten behoeve van informatie, steun of als co-therapeut. Overigens worden vragen/opmerkingen van naasten alleen gehonoreerd met instemming van patiënt.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Als ROM-instrument gebruik ik de OQ-45 als voor- en nameting, De ORS/SRS worden tussentijds ingezet. Verder vindt er ook mondelinge evaluatie plaats met een lastmeter of een andere evaluatieschaal.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Afhankelijk van de frequentie van de gesprekken gemiddeld 1 keer per 3 sessies.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Na afsluiting van de behandeling met de CQI-k (Embloom), eventueel aangevuld met een eigen tevredenheidstest.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Carolien J.M. de Lenne

Plaats: Leende

Datum: 14-07-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja